



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Екзалто ЕООД		
Адрес: ж.к. Илинден, бл. 129-130, вх. А		
Град: София	Пощенски код: 1309	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Боряна Стойкова	Телефон: 0887516969	
Електронна поща: sales@exallto.com	Факс: н/п	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://exallto.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ Х търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност Х друго (моля, уточнете): 28.49 Производство на други обработващи машини
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който

съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☒
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 8 „Научни изследвания и експериментални разработки“
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на услугата: Гр. Карлово код NUTS: BG421
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Избор на компания за провеждане на научни изследвания, създаване и тестване на прототип свързан със създаване на продуктова иновация - "ИНТЕЛИГЕНТНА СИСТЕМА ЗА ДИАГНОСТИКА НА САЧМЕНО-ВИНТОВИ ДВОЙКИ"		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 73100000-3 Научни изследвания и експериментални разработки <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем <i>(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> Избор на компания за провеждане на научни изследвания, създаване и тестване на прототип свързан със създаване на продуктова иновация - "ИНТЕЛИГЕНТНА СИСТЕМА ЗА ДИАГНОСТИКА НА САЧМЕНО-ВИНТОВИ ДВОЙКИ" Прогнозна стойност в лева, без ДДС <i>(когато е приложимо)</i> <i>(в цифри):</i> 395 000

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци до 12 *календарни месеца* (от сключване на договора), но не повече от срока на договор BG16RFPR001-1.001-0053-C01. Договорът за финансиране е с дата на приключване 24.08.2026.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (*когато е приложимо*) **Не приложимо;**

Гаранция за добро изпълнение (*не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение*):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Финансиран по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.001-0053-C01 по процедура BG16RFPR001-1.001 „Разработване на иновации в предприятията“ по Оперативна програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027 съфинансирана от ЕС.

Плащането следва да се извършва по банков път:

- Авансово плащане в размер на 50 % от стойността на сключения договор, платими в срок до 60 календарни дни и след издаване на проформа фактура или фактура за авансово плащане.
- Окончателно плащане в размер на 50 % от стойността на сключения договор, платими в срок до 60 календарни дни, след изпълнение на услугата, подписан финален приемо-предавателен протокол и издадена фактура за окончателно плащане.

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (*когато е приложимо*)

Не приложимо;

III.1.4) Други особени условия (*когато е приложимо*) да **X** не ☐

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатът следва да предостави като юридическо лице и/или за членове на екипа, който ще участва в изпълнение на Етап 3, Етап 4, Етап 5, Етап 8 и Етап 10
 - минимум едно (1) копие на свидетелство за регистриран полезен модел.

регистрирани в Патентното ведомство на Република България или от еквивалентна

институция.
Пояснение:
○ Ако кандидата предоставя документи за юридическото лице: Копие на свидетелство(а) за регистрирани полезни модели; ○ Ако кандидата предоставя документи за членовете на екипа: Списък на лицата, съответния полезен модел; Копия от документи, удостоверяващи качеството им на изобретатели/автори (напр. копия на полезни модели и/или извлечение от регистър, свидетелства, служебни бележки и др.).

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. 3. Декларация в свободен текст от изпълнителя, съдържаща потвърждение, че същият не е разработил идентична иновация, която е била обект на публично финансиране (включително по настоящата процедура). 4. Други документи (ако е приложимо). - Когато кандидатът е юридическо лице, изискванията за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се прилагат за лицата, които представляват кандидата, и за членовете на неговите управителни и контролни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, изискванията по ал. 1 се отнасят и за това физическо лице. - При участие на обединения, които не са юридически лица, липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки се доказва за всяко от лицата, включени в обединението кандидат. - Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по ал. 6 и 7 от ПМС № 4/11.01.2024 г. се прилагат и за подизпълнителите..	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> :
Не приложимо	Не приложимо

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: 1. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за внедрена система за управление качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент. Пояснение: Допустимо е кандидат и/или член на обединение и/или подизпълнител, който ще отговаря за етапи Етап 1, Етап 2, Етап 6, Етап 7 и Етап 9 от Техническото задание да предостави копие на валиден сертификат за внедрена система за управление качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент. 2. Кандидатът следва да предостави като юридическо и/или чрез член/ове на екипа, ангажирани с изпълнението на Етап 3, Етап 4, Етап 5, Етап 8 и Етап 10: - минимум едно (1) копие на свидетелство за регистриран полезен модел. регистрирани в Патентното ведомство на Република България или от еквивалентна институция. Пояснение: - Ако кандидата предоставя документи за юридическото лице: Копие свидетелство(а) за регистрирани полезни модели; - Ако кандидата предоставя документи за членовете на екипа: Списък на лицата, съответния полезен модел; Копия от	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Кандидатът следва да разполага със сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент. Пояснение: Допустимо е кандидат и/или член на обединение и/или подизпълнител, който ще отговаря за етапи Етап 1, Етап 2, Етап 6, Етап 7 и Етап 9 от Техническото задание да предостави копие на валиден сертификат за внедрена система за управление качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент. 2. Кандидатът следва да притежава, като юридическо лице и/или чрез член/ове на екипа, ангажирани с изпълнението на Етап 3, Етап 4, Етап 5, Етап 8 и Етап 10 от предмета на поръчката: минимум едно (1) копие на свидетелство за регистриран полезен модел. регистрирани в Патентното ведомство на Република България или от еквивалентна институция. 3. Кандидата следва да декларира, че не е разработил идентична иновация, която е била обект на публично финансиране, включително по процедура BG16RFPR001-1.001, „Разработване на иновации в предприятията“.

документи, удостоверяващи качеството им на изобретатели/автори (напр. копия на полезни модели и/или извлечение от регистър, свидетелства, служебни бележки и др.). 3. Декларация в свободен текст, съдържаща потвърждение, че кандидата не е разработил идентична иновация, която е била обект на публично финансиране, включително по процедура BG16RFPR001-1.001, „Разработване на иновации в предприятията“.	
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	☐
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	☐
оптимално съотношение качество – цена	X
☐ показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели 1. Предложена цена 2. Срок на изпълнение	Тежест 50 % (0,50) 50 % (0,50)

** Срок на изпълнение - следва да се предлага в календарни месеца. Предложен срок на изпълнение под 10 календарни месеца и над 12 календарни месеца ще се считат за нереалистични, следователно няма да бъдат разглеждани и оценявани.*

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG16RFPR001-1.001-0053-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 08/08/2025 (dd/мм/гггг) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. https://exallto.com - (интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До 24/08/2026 (dd/мм/гггг)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);
3. Други документи (ако е приложимо).

- Когато кандидатът е юридическо лице, изискванията за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се прилагат за лицата, които представляват кандидата, и за членовете на неговите управителни и контролни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, изискванията по ал. 1 се отнасят и за това физическо лице.

- При участие на обединения, които не са юридически лица, липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки се доказва за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.

- Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по ал. 6 и 7 от ПМС № 4/11.01.2024 г. се прилагат и за подизпълнителите..

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*): Не приложимо;

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

а. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за внедрена система за управление качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент.

Пояснение: Допустимо е кандидат и/или член на обединение и/или подизпълнител, който ще отговаря за етапи Етап 1, Етап 2, Етап 6, Етап 7 и Етап 9 от Техническото задание да предостави копие на валиден сертификат за внедрена система за управление качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент.

б. Кандидатът следва да предостави като юридическо и/или чрез член/ове на екипа, ангажирани с изпълнението на Етап 3, Етап 4, Етап 5, Етап 8 и Етап 10:

регистрирани в Патентното ведомство на Република България или от еквивалентна институция.

Пояснение:

- Ако кандидата предоставя документи за юридическото лице: Копие свидетелство(а) за регистрирани полезни модели;
- Ако кандидата предоставя документи за членовете на екипа: Списък на лицата, съответния полезен модел; Копия от документи, удостоверяващи качеството им на изобретатели/автори (напр. копия на полезни модели и/или извлечение от регистър, свидетелства, служебни бележки и др.).
- с. Декларация в свободен текст, съдържаща потвърждение, че кандидата не е разработил идентична иновация, която е била обект на публично финансиране, включително по процедура BG16RFPR001-1.001,,Разработване на иновации в предприятията“.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
Не приложимо;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да

изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.

4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.